**ДОГОВОР**

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Санкт-Петербург |  | « » 20 г. |
|  (место заключения договора) (дата заключения договора) |

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №15**

**Центрального района Санкт-Петербурга,** осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии 78Л02№0001692 от 16.02.2017 г, выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитет по Образованию именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего ОУ, Бакаевой Жанны Николаевны, действующей на основании Устава №3982 от 13.08.2015г, приказа (учредителя о назначении) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице законного представителя, действующего на основании паспорта (указанного в разделе VIII), в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу: (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СПб, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дом\_\_\_\_\_\_кв\_\_\_\_ , именуемый в

 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий **Договор о нижеследующем**:

 **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного

образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 Центрального района Санкт–Петербурга».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет календарный год.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня (с 12-и часовым пребыванием) функционирует – с 7.00 до 19.00, кроме выходных и нерабочих праздничных дней, установленных действующим законодательством РФ;

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1 Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.4. Предоставлять **Заказчику информацию о загородных дачах дошкольных образовательных учреждений Центрального района в летний период**.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1 Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том

числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных

разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в

образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной

деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его

адаптации. Время и срок пребывания Заказчика определяется с учетом индивидуальных и

психофизиологических особенностей Воспитанника, и согласовывается с администрацией ГБДОУ.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в

образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни

здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления,

предусмотренных Уставом образовательной организации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом

образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I

настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования,

образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к

личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия,

обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья,

эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3

настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и

воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей

предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием

(завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с 10-дневным меню,

разработанным в соответствии с действующим законодательством и согласно режиму дня данной возрастной группы, согласно требованиям действующих СанПиНов.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 10 (десять) дней о нецелесообразности оказания

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего

Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или

педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. No 152-

ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных

Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего

распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе

проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому,

административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия

настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы,

предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места

жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в

образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника,

подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским

работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка

более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный

Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

2.4.9. Указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать Воспитанника из

ГБДОУ, в Приложении 2 к настоящему договору.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее -родительская плата) указана в Приложении 1 к настоящему договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного

образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной

организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги

по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась

услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником,

указанную в Приложении 1.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца за наличный расчет/в

безналичном порядке на счет образовательной организации.

**IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

Дополнительных платных услуг на 01.09.2021 в детском саду нет.

**V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по**

**договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**VI.** **Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе

одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным

действующим законодательством Российской Федерации.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу,

по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных

существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий

настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему

Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются

законодательством Российской Федерации.

**VIII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №15Центрального района Санкт-Петербурга |  |  **Заказчик:**  |
| (полное наименование образовательной организации) |  | (фамилия, имя и отчество) |
| 191128; Санкт-ПетербургАдрес: ул. Фурштатская, 37 лит.Втелефон\факс 273-32-87 |  |  |
| (адрес местонахождения) |  | (паспортные данные) |
| ОКПО 52196277 ОГРН 1027809228006ИНН/КПП 7825128438/784201001 |  |  |
| (банковские реквизиты) |  | (адрес места жительства) |
| **Назначение платежа КОСГУ 130ПД** |  |  |
| Заведующий ГБДОУ детский сад №15: .  Бакаева Ж.Н. |  | (телефон) |
| (подпись уполномоченного представителя Исполнителя) |  | (подпись родителя (законный представитель) |
| М.П. |  |  |

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С уставными документами ГБДОУ детский сад №15 ознакомлен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО родителя (законного представителя)

Один экземпляр данного договора получен родителем (законным представителем) на руки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО родителя (законного представителя)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 1 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

Оплата за присмотр и уход Воспитанника ГБДОУ детский сад №15

Центрального района СПб

ФИО родителя (законного представителя)

ФИО ребенка, дата рождения

1. Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за Воспитанником (далее – родительская

плата) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (без учета компенсации) на основании постановления

Правительства Санкт-Петербурга № 996 от 02.12.2020 года

2. На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от

29.12.2012г. № 273-ФЗ и согласно ст.9 Закона Санкт-Петербурга «Об образовании» от 26.06.2013г. № 461-83 компенсация родительской платы составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_%.

3. Заказчик ежемесячно (не позднее 15 числа текущего месяца) вносит родительскую плату за

присмотр и уход за Воспитанником в сумме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:Государственное бюджетное дошкольноеобразовательное учреждение детский сад№15 Центрального района Санкт-ПетербургаАдрес: 191128, Санкт-Петербург, ул. Фурштатская, д.37, лит. ВТелефон/факс:273-32-87Лицевой счѐт 0671090 в Комитете финансовадминистрации Санкт-ПетербургаБИК: 044030001ИНН: 7825128438КПП: 784201001ОКПО: 52196277 ОГРН: 1027809228006Заведующий ГБДОУ детский сад №15Центрального района СПб\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ж.Н.Бакаева/Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.М.П. | Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\

**Приложение № 2 к договору № \_\_\_**

**от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

Об обеспечении безопасности воспитанников ГБДОУ детский сад №15

Центрального района СПб

ФИО ребенка, дата рождения

 1. Исполнитель обязуется создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с

установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

 2. Заказчик обязуется выполнять требования учредительных документов Исполнителя, правил

внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ГБДОУ направленных на обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников.

 1. Ежедневно передавать и забирать ребенка лично у воспитателя.

 2. Указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать ребенка из учреждения:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО,степень родства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (паспортные данные)

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО,степень родства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_, (паспортные данные)

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО,степень родства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (паспортные данные)

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО,степень родства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (паспортные данные)

При изменении перечня лиц, имеющих право забирать ребенка незамедлительно сообщать

Исполнителю.

 3. Категорически запрещается:

 1. Нахождение в карманах ребенка колющих, режущих, пожароопасных и мелких

предметов.

 2. Нахождение на территории ГБДОУ с домашними животными.

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий ГБДОУ детский сад №15 Центрального района СПбПодпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ж.Н.Бакаева./Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П | Заказчик:Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |