

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
ГБДОУ детский сад № 15
Центрального района СПб
Протокол № 3 от 02.03.2021

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 15
Центрального района СПб
_____ Ж.Н.Бакаева
Приказ № 7-К от 10.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

об административно-общественном контроле
ГБДОУ детский сад №15
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

- 1.1. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль является частью системы управления охраной труда в организации.
- 1.2. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль является основной формой контроля администрации и профсоюзной организации образовательного учреждения за состоянием охраны труда и безопасностью образовательного процесса, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими требованиями трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-правовых актов по охране труда.
- 1.3. Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и специалистов, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии охраны труда.
- 1.4. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют заведующая образовательным учреждением, председатель комитета профсоюза и представители других общественных органов.

2. Первая ступень трехступенчатого контроля

- 2.1. Первую ступень контроля осуществляют педагоги, воспитатели.
- 2.2. На первой ступени трехступенчатого контроля проверяется:
 - Наличие комплекта локальных нормативных актов, содержащих требования охраны труда.
 - Прохождение в установленные сроки обязательных медицинских осмотров, отсутствие медицинских противопоказаний к работе.
 - Знание подчиненными работниками безопасных приемов и методов работы.
 - Знание воспитанниками основ безопасности жизнедеятельности.
 - Ознакомление работников с требованиями охраны труда.
 - Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций.
 - Знание работниками мер оказания первой помощи пострадавшим на производстве.
 - Наличие и комплектность аптечек первой помощи.
 - Отстранение от работы лиц, находящихся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения
 - Выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой.
 - Состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого оборудования, приспособлений и др.)
 - Состояние проходов, переходов, проездов.
 - Безопасность технологического оборудования, приборов, зданий, инженерных коммуникаций.
 - Соблюдение работающими правил электробезопасности.
 - Исправность системы вентиляции, пожарной сигнализации и пр.
 - Наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда
 - Наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты

При обнаружении отклонений от требований безопасности, безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля с указанием сроков исполнения.

3. Вторая ступень трехступенчатого контроля

3.1. Вторую ступень контроля проводят ответственный за организацию работы по охране труда (специалист по охране труда) и уполномоченный по охране труда один раз в 3 месяца или 1 раз в четверть.

3.2. На второй ступени трехступенчатого контроля проверяется:

- Организация и результаты работы первой ступени контроля.
- Выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля.
- Выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда.
- Выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля.
- Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев.
- Исправность и соответствие оборудования, приборов, технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда.
- Соблюдение работающими правил электробезопасности.
- Соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов оборудования, вентиляционных систем, технологических режимов и инструкций.
- Состояние помещений, проходов, здания.
- Состояние уголка по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности.
- Наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов.
- Своевременность и качество проведения инструктажа работающих по охране труда.
- Своевременность и качество проведения инструктажа воспитанников по безопасности жизнедеятельности.
- Безопасность проведения воспитательных мероприятий.
- Наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты
- а • Состояние санитарно-бытовых помещений и устройств.
- щ • Санитарное состояние помещений, пищеблока, бассейна, санитарно-бытовых и помещений, качество уборки.
- т • Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.
- ы • Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля и сообщаются заведующей, зам.заведующего по АХР.
- 4 • В случае грубого нарушения требований труда и безопасности образовательного процесса, которое может причинить ущерб здоровью работающих или воспитанников, или привести к аварии, работа может быть приостановлена комиссией до устранения этого нарушения.

4. Третья ступень трехступенчатого контроля

4.1. Третью ступень контроля осуществляют лично заведующая и председатель комитета профсоюза, не реже одного раза в полугодие.

4.2. На третьей ступени трехступенчатого контроля проверяется:

- Организация и результаты работы первой и второй ступеней контроля.
- Выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля.
- Выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов заведующей учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса.

- Выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами.
- Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий.
- Техническое состояние и содержание здания, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда, состояние подъездов, ограждения.
- Эффективность работы вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;
- Выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования.
- Обеспеченность работающих санитарной и специальной одеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта.
- Состояние санитарно-бытовых помещений и устройств.
- Ведение документации по охране труда.
- Состояние стендов по охране труда и безопасности жизнедеятельности, своевременное и правильное их оформление.
- Организация, своевременность и качество проведения обучения и инструктажей работающих и воспитанников.
- Подготовленность персонала к работе в аварийных условиях.
- Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3. На основании результатов анализа проводится проверка состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени.

4.4. На совещаниях у заведующей образовательным учреждением с участием профсоюзного актива заслушиваются ответственные лица за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводится анализ происшедших несчастных случаев .

4.5. Проведение совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц.

4.6. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда издается приказ.

