

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании работников

ГБДОУ детский сад № 15

Центрального района СПб

Протокол № 3 от 02.03.2021

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 15

Центрального района СПб

\_\_\_\_\_ Ж.Н.Бакаева

Приказ № 7-К от 10.03.2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об Общем собрании работников

ГБДОУ детский сад №15

Центрального района Санкт-Петербурга

## **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 Центрального района Санкт-Петербурга (далее Образовательное учреждение) разработано в соответствии Законом Российской Федерации от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Законом Санкт-Петербурга от 08.10.2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом Образовательного учреждения.

Общее собрание работников образовательного учреждения (далее Общее собрание) – постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения;

Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий;

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседаниях.

Срок действия положения не ограничен и действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Общего собрания**

К компетенции Общего собрания относятся:

- Утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- Принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка сотрудников ДОУ, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- Рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- Заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

## **3. Права Общего собрания**

Общее собрание имеет право:

- Участвовать в управлении образовательным учреждением.
- Направлять предложения и заявления в адрес заведующего, Педагогического совета и Совета родителей Образовательного учреждения по вопросам, относящимся к

компетенции Общего собрания.

Каждый член Общего собрания имеет право:

- Выдвигать на обсуждение Общего собрания любой вопрос, относящийся к компетенции Общего собрания, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;
- При несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

#### **4. Организация управления Общим собранием**

В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

По необходимости на Общее собрание приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, родители, представители Учредителя. Необходимость их присутствия определяется председателем Общего собрания. Приглашенные на Общее собрание пользуются правом совещательного голоса.

Общее собрание собирается не реже одного раза в четыре месяца.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания сроком на один год.

Председатель Общего собрания:

- Организует деятельность Общего собрания
- Информировывает членов Общего собрания о предстоящем совещании
- Организует подготовку и проводит заседания Общего собрания
- Определяет повестку дня
- Контролирует исполнение решений Общего собрания

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом. Решения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Общего собрания.

Ответственность за выполнение решений Общего собрания лежит на заведующем ДОУ. Решения выполняют ответственные, указанные в протоколе заседания Общего собрания.

#### **5. Документация Общего собрания.**

Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется:

- Дата проведения заседания
- Количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания
- Приглашенные (Ф.И.О.)
- Повестка дня
- Ход обсуждения вопросов
- Предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц
- Решение

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

Нумерация протокола ведется от начала учебного года.

Протоколы нумеруются постранично, прошиваются, скрепляются подписью заведующего ДОУ и печатью ДОУ.

Протоколы хранятся у секретаря и передаются по акту. Срок хранения 3 года.

Доклады, выступления прилагаются к протоколу.

## **6. Взаимодействие Общего собрания**

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ:

- Через участие в заседаниях представителей Общего собрания;
- Представление на ознакомление материалов, разработанных на Общем собрании;
- Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего собрания.

## **7. Ответственность Общего собрания**

Общее собрание несет ответственность за выполнение или невыполнение закрепленных задач и функций.

Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

