

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
ГБДОУ детский сад № 15
Центрального района СПб
Протокол № 3 от 24.02.2021

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 15
Центрального района СПб
_____ Ж.Н.Бакаева
Приказ № 7-К от 10.03.2021

С УЧЁТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
(законных представителей)
обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка
обучающихся

ГБДОУ детский сад № 15
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 Центрального района Санкт-Петербурга (далее –ДОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача от 30.06 2020 №16 (до срока действия), Устава и других локальных актов ДОУ.
- 1.2. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила принимаются решением Педагогического совета ДОУ (коллегиальным органом ДОУ, которому в соответствии с Уставом учреждения делегированы данные полномочия), утверждаются заведующим ДОУ и действуют до принятия новых Правил.
- 1.4. Участниками учебно-воспитательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники ДОУ. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.6. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ГБДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.7. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ДОУ, а также на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 1.8. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ОУ, а также Совет родителей(законных представителей) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа ДОУ, которому в соответствии с Уставом учреждения делегированы данные полномочия.

2. Организация образовательного процесса

- 2.1. Режим работы ДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется Уставом ДОУ:
Понедельник – пятница с 07.00 до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Максимальная длительность пребывания детей в ДОУ – 12 часов;

Ежедневный график работы ДОУ: с 07.00 до 19.00 – общеобразовательные группы;

- 2.2. Основу режима пребывания обучающихся в ДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непрерывной образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями постановления Главного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- 2.3. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом ДОУ. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке
- 2.4. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.
- 2.5. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.30ч. Своевременный приход в ДОУ - необходимое условие качественной и правильной организации учебно-воспитательного процесса.
- 2.6. В соответствии с СанПиН по истечении времени завтрака, оставшаяся пища ликвидируется.
- 2.7. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от учебно-воспитательного процесса категорически запрещается.
- 2.8. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии обучающихся.
- 2.9. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающегося до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель обязан поставить в известность администрацию ДОУ, органы опеки и попечительства, сообщить в отдел полиции, известив родителей (законных представителей) о местонахождении обучающегося.
- 2.10. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 2.11. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 2.12. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.13. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с Постановлением Главного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- 2.14. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.
- 2.15. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 2.16. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных

- представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
- 2.17. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
 - 2.18. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с требованиями Постановлением Главного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.
 - 2.19. Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБДОУ.
 - 2.20. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ДООУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

3. Охрана жизни и здоровья обучающихся

- 3.1. ДООУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся: Постановлением Главного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача от 30.06 2020 №16 (до срока действия)
 - Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
 - Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
 - Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- 3.2. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДООУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 3.3. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.4. Администрация ДООУ оставляет за собой право при необходимости вызова неотложной скорой помощи, даже без согласия родителей (законных представителей).
- 3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, которая предоставляется воспитателю или медицинскому работнику ДООУ

- 3.6. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОО здоровым, а так же информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.7. О возможном отсутствии ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в ДОО по телефону или по мобильному телефону воспитателю группы. Ребенок, не посещающий ДОО более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день. В случае отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 3.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) обязан поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.
- 3.9. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2
- 3.10. В дошкольных образовательных организациях используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.
- 3.11. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещений не допускается.
- 3.12. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).
- 3.13. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 3.14. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 3.15. Обучающимся запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)
- 3.16. Не рекомендуется надевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДОО ответственности не несет.
- 3.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.
- 3.18. При возникновении вопросов по организации учебно-воспитательного процесса, пребыванию обучающегося в ДОО родителям (законным представителям) следует обратиться к воспитателям группы, заместителю заведующего по УВР, заведующему ДОО.

4. Внешний вид и одежда обучающегося

- 4.2. Обучающегося необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).
- 4.3. Обучающийся должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).
- 4.4. Если внешний вид и одежда ребенка неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ним.
- 4.5. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
- 4.6. Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблукочком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- 4.7. Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.
- 4.8. Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и четыре байковые пеленки).
- 4.9. Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.10. Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).
- 4.11. Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги).
- 4.12. Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- 4.13. Головной убор (в теплый период года).
- 4.14. Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.
- 4.15. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.
- 4.16. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.
- 4.17. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.
- 4.18. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. Правила пребывания обучающихся на свежем воздухе

- 5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов в сутки.

Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20 С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

- 5.2. Все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.
- 5.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.
- 5.4. Обучающийся может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.
- 5.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.
- 5.6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника(решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в ДОУ кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

6. Обеспечение безопасности обучающихся

- 6.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения Администрации ДОУ. С целью безопасности обучающихся ДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию, обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.
- 6.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 6.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.
- 6.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Не рекомендуется обучающимся приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.
- 6.5. Родителям и работникам ДОУ запрещается курение в помещениях и на территории ГБДОУ. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

7. Организация питания обучающихся

- 7.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДООУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДООУ.
- 7.2. ГБДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного врача от 27.10.2020 № 32;
- 7.3. Питание обучающихся в ДООУ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного врача от 27.10.2020 № 32;
- 7.4. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.
- 7.5. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы учреждения. ДООУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.
- 7.6. В ДООУ организуется питьевой режим для обучающихся. Питьевая вода по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 2-х часов.
- 7.7. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал ДООУ.

8. Права обучающихся

- 8.1. ДООУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС ДО.
- 8.2. Обучающиеся ДООУ, имеют право:
 - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - получения дошкольного образования в форме семейного образования;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
 - развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования);
 - пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной

- инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ДОУ;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОУ.

9. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

- 9.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ДОУ не допускается.
- 9.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.
- 9.3. Поощрение обучающихся ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ДОУ образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей.

10. Права родителей (законных представителей)

- 10.1. Родители (законные представители) имеют право:
- 10.2. Знакомится с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами регламентирующими осуществление образовательной деятельности.
- 10.3. Знакомится с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
- 10.4. Защищать права и законные интересы обучающихся.
- 10.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.
- 10.6. Принимать участие в управлении ДОУ в форме, определяемой Уставом ДОУ. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в учебно-воспитательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях ДОУ с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с обучающимися, быть избранным путем голосования в Совет родителей и Совет ДОУ.
- 10.7. Присутствовать при обследовании обучающихся психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания обучающихся.
- 10.8. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)
- 10.9. Родитель (законный представитель) имеет право получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.
- 10.10. При возникновении вопросов у родителей (законных представителей) по организации учебно-воспитательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему детским садом, или заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе, или при личной встрече в приемные часы.
- 10.11. В целях защиты прав обучающихся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- Направлять заведующему ДОУ обращения о применении к сотрудникам ДОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению заведующим с привлечением родителей (законных представителей)
- Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов обучающихся.

11. Обязанности родителей (законных представителей)

- 11.1. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- 11.2. Соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся и родителей (законных представителей), требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня обучающихся, договор между ДОУ и родителями (законными представителями).
- 11.3. Педагоги, администрация ДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.
- 11.4. Уважать честь и достоинство обучающихся и сотрудников ДОУ. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за обучающимися в ДОУ.
- 11.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

12. Заключительные положения

- 12.1. Педагоги, администрация и другие работники ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.
- 12.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДОУ.
- 12.3. Для отчисления ребенка необходимо:
- 12.4. за 2 недели до ухода ребенка из ДОУ родитель (законный представитель) должен написать на имя заведующего заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка.
- 12.5. родители (законные представители) воспитанников, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в ДОУ (предоплата).
- 12.6. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ГБДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

13. Порядок внесения изменений и дополнений

Изменения и дополнения в правилах внутреннего распорядка ДОУ вносятся по предложению любой из структур общественного управления (Совета родителей, Общего собрания работников ОУ, Педагогического совета, Администрации ДОУ).

