

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детский сад № 15
Центрального района СПб
Ж.Н.Бакаева

ПЛАН
профилактических мероприятий по заболеваемости инфекционными
заболеваниями, информирование сотрудников и воспитанников в
условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и ОРВИ
на 2021/22 уч. год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия			
1.1.	Генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.	Ежедневно	Заведующий Зам зав по АХР Кладовщик Уборщик сл. помещений
1.2.	Закрепить за каждой группой групповое помещение, организовав пребывание воспитанников ДОУ в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения прогулок	Постоянно	Заведующий Зам зав по АХР Зам зав по УВР
1.3.	Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук	до 01.09.	Зам зав по АХР
1.4.	Исключить проведение массовых мероприятий в помещении	в течении . Уч.года	Заведующий Зам зав по УВР
1.5.	Обработка помещений дезинфицирующими средствами, дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общественного пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа), групповые помещения, раздевалки, кабинеты специалистов, умывальные и туалетные комнаты, спальни, спортивный и музыкальный залы, и другие служебные помещения	Постоянно	Заведующий Зам зав по АХР Уборщик сл. помещений
1.6.	Обновить инструкции, графики уборки, проветривание и обеззараживание помещений, выдачи пищи, выхода на прогулку групп, входа и выхода в здание - родителей (законных представителей), сотрудников, посетителей.	до 01.09.	Заведующий Зам зав по АХР Зам зав по УВР
1.7.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание всех помещений детского сада, использование оборудования по обеззараживанию	Ежедневно	Зам зав по АХР

	воздуха.		
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников			
2.1.	Обеспечить применение утреннего фильтра, рекомендованного Министерством здравоохранения, для контроля состояния здоровья воспитанников.	Ежедневно	Воспитатели, специалисты, Бубнова О.В.
2.2.	Организовать кампанию по вакцинации против коронавирусной инфекции в эпидемический сезон	до 01.09.	Заведующий Зам зав по АХР
2.3.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Ежедневно	Врач
2.4.	Провести с сотрудниками учреждения совещания о необходимости усиления мер профилактического характера, указанные в Плате, в письме Роспотребнадзора от 10.03.2010 № 02/3853-2020-27, в методических рекомендациях Минтруда России,	Ежеквартально	Заведующий Зам зав по АХР Врач
2.5.	Обеспечить после каждого занятия сквозного проветривания по 15-20 минут помещений и групповых помещений	Ежедневно	Зам зав по АХР Воспитатели, Специалисты, Помощники воспитателей
2.6.	Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха	Ежедневно	Зам зав по АХР Воспитатели, Специалисты, Помощники воспитателей
2.7.	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Ежедневно	Зам зав по АХР Помощники воспитателей
2.8.	Обеспечить обработку столовой и чайной посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием.	Ежедневно	Зам зав по АХР Помощники воспитателей
2.9.	Контроль за использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблока.	Ежедневно	Зам зав по АХР Врач
2.10.	Контроль за организацией питьевого режима.		Зам зав по АХР Врач Воспитатели, Помощники воспитателей
2.11.	Провести беседы по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.	Ежемесячно	Заведующий Зам зав по УВР

2.12.	Воспитателям групп тщательнее следить за соблюдением гигиены воспитанников	Ежедневно	Заведующий Зам зав по УВР
2.13.	Разработать план родительских собраний для родителей и (законных представителей) с методическими рекомендациями в целях профилактики распространения COVID-19 (родительские собрания лучше проводить дистанционно)	до 01.09.	Заведующий Зам зав по УВР
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями.			
3.1.	Обновить информацию о режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на сайте ДОУ и на стендах.	до 01.09.	Заведующий Зам зав по УВР
4. Мероприятия касающиеся взаимодействия со СМИ.			
4.1.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников сада и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Ежедневно	Заведующий
4.2.	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией в ДОУ.	до 01.09.	Заведующий
4.3.	Обеспечить обновление информационного баннера и новостей на сайте ДОУ о мерах, принимаемых в связи с эпидемиологической обстановкой.	Ежеквартально	Заведующий Ответственный за сайт
5. Иные мероприятия.			
5.1	Закупка средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	по мере необходимости	Заведующий Зам зав по АХР
6. Мероприятия профилактики с обучающимися			
6.1.	Определение уровня сформированности представлений дошкольников о таких болезнях, как грипп и коронавирусом.	Сентябрь	Зам зав по УВР Воспитатели,
6.2.	Исследовательская игра «Чистые ручки». Воспитатель предлагает детям представить, что на руках каждого человека есть микробы, которые мы не можем увидеть. Для демонстрации педагог сыплет детям руки тальком (мукой) и показывает, как микробы «передаются» от человека к человеку, оседают на предметы общего пользования, игрушки. Ребята самостоятельно делают умозаключения, что для	Октябрь	Зам зав по УВР Воспитатели,

	профилактики различных заболеваний, в том числе гриппа и ОРВИ, необходимо соблюдать чистоту рук, тщательно мыть руки мылом.		
6.3.	Видео-консультация «Мойдодыр — главный враг коронавируса: как правильно мыть руки».	В течении года	Зам зав по УВР Воспитатели
6.4.	Сочинение рассказов по теме «Микроб» Беседы с родителями о важности данной проблемы, привлечение их к помощи в поиске информации по теме проекта, чтение и разучивание стихотворений и сочинение рассказов по заданной теме..	Ноябрь	Зам зав по УВР Воспитатели
6.5.	Оформление плаката «Осторожно, грипп!», рисование микробов разных болезней, показ презентации «Микробы и вирусы».	Декабрь	Зам зав по УВР Воспитатели
6.6.	Сюжетно-ролевая игра «Врач» Познакомить детей с профессией врача в игровой форме.	Январь	Зам зав по УВР Воспитатели
6.7.	НОД по ознакомлению с окружающим детей «Вирусы и микробы».	Февраль.	Зам зав по УВР Воспитатели
6.8.	Викторина «Петербург против коронавируса».	Март	Зам зав по УВР Воспитатели
6.9.	Беседа на тему: «Закаливание враг – всех вирусов».	Апрель	Зам зав по УВР Воспитатели
6.10.	Сюжетно-ролевая игра «Больница» Закреплять у детей умение играть в сюжетно-ролевую игру «Больница». Формировать умение последовательно выполнять два последовательных действия сюжета (слушает больных, назначает лечение, делает укол, ставит градусник, др.)	Май	Зам зав по УВР Воспитатели
6.11.	"Лучшая маска или костюм супергероя против коронавируса ".	Июнь	Зам зав по УВР Воспитатели
6.12.	"Лучшая поделка или рисунок с супергероем против коронавируса".	Июль.	Зам зав по УВР Воспитатели
6.13.	Конкурс «Супергерои против простуды и гриппа».	Август	Зам зав по УВР Воспитатели